

بسم تعالی

تاریخ: _____
شماره: _____
پیوست: _____



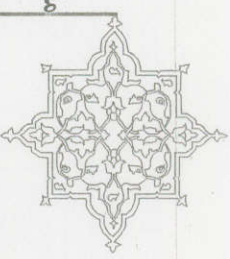
جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

وزیر

آئین نامه نظام پذیرش و بررسی پیشنهادها وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مقدمه



اصل مشورت با آگاهان و استفاده از نظرات ایشان و همچنین حفظ کرامت و احترام به آنها و مشارکت در عقول دیگران از اصول اساسی مدیریت و مورد تأکید در اسلام است. براین اساس در هر مؤسسه و سازمانی همواره می توان بر انجام امور به راه‌حلهایی بهتر و موثرتر از آنچه در حال انجام است دست یافت و با آزاد نمودن نیروی تفکر انسانی از کارهای بکرواخت و روزمره و توجه به منابع انسانی و ارزش نهادن به استفاده از فکر، این منبع عظیم خدادادی، شرایط را برای استقرار یک نظام پویا و بهبود بخشیدن به روش‌ها فراهم نمود. با توجه به موارد فوق و در اجرای دستورالعمل نظام پذیرش و بررسی پیشنهادها موضوع بندهای ۳ و ۸ مصوبه شماره ۱۳۳۴۳۰ ط مورخ ۱۳۷۹/۱۲/۱۵ شورای عالی اداری که طی بخشنامه شماره ۱۹۰۰/۱۹۵۹۴۰ مورخ ۱۳۸۱/۱۰/۲۴ توسط سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی ابلاغ گردیده است؛ این آئین‌نامه به شرح زیر تدوین می‌گردد.

ماده (۱) اهداف و مأموریت

مأموریت اصلی و هدف کلی از طراحی نظام پیشنهادها را می‌توان ارتقاء سطح فرهنگی و معنوی و ایجاد فضایی مناسب برای مشارکت کلیه کارکنان با توجه به موارد ذیل ذکر نمود:

۱. عنایت به کرامت انسانی افراد و ایجاد زمینه‌های لازم برای توسعه تفکر و تعقل آنان بمنظور ایجاد بستر مناسب جهت مشارکت کلیه کارکنان در حل مشکلات و ایجاد بهبود مستمر در استانداردهای کاری.
۲. تقویت سطح فرهنگی و معنوی، حس مسئولیت، اعتماد به نفس، ایجاد انگیزه و بارورسازی نیروی ابداع و ابتکار کارکنان.
۳. ارتقاء سطح کارآیی و بهره‌وری کارکنان و همسوسازی اهداف فرد و سازمان از طریق فراهم نمودن منافع مشترک مادی و معنوی.
۴. ارتقاء کیفی زندگی مادی، معنوی و سلامت و نشاط روحی در محیط کار کارکنان.
۵. بهبود مستمر امور از طریق بالا بردن کیفیت خدمات، حذف اتلاف‌ها، افزایش رضایت مراجعین، کاهش هزینه‌ها و تقویت ارتباط بین کارکنان و مدیران.

تاریخ: _____

شماره: _____

پیوست: _____

ماده (۲) تعاریف

۱. **شورا:** شورای نظام پذیرش و بررسی پیشنهادها که ترکیبی از وزیر و مدیران کل و رؤسای واحدهای ستادی هستند و مسئولیت تعیین اهداف، بودجه، سیاست‌گذاری، هدایت، نظارت و کنترل اجرای نظام پذیرش و بررسی پیشنهادها و تصمیم‌گیری در مورد پیشنهادها را به عهده دارند.
۲. **کمیته‌ها:** کمیته‌های نظام پذیرش و بررسی پیشنهادها در حوزه وزارت و معاونت‌ها.
۳. **دبیر:** رئیس دبیرخانه و دبیر شورای پذیرش و بررسی پیشنهادها.
۴. **پیشنهاد:** هرگونه ایده داوطلبانه که باعث رفع مشکل و یا بهبود وضعیت جاری گردد و در قالب فرم پیشنهاد ثبت شود و فراتر از وظایف جاری و مورد انتظار پیشنهاددهنده باشد.

ماده (۳) ارکان تشکیلاتی و شرح وظایف

بند (۱) ساختار و سازمان اجرایی نظام پذیرش و بررسی پیشنهادها

- الف) شورای پذیرش و بررسی پیشنهادها
- ب) دبیرخانه نظام پذیرش و بررسی پیشنهادها
- ج) کمیته‌های نظام پذیرش و بررسی پیشنهادهای معاونت‌ها و حوزه‌وزارت

تبصره: فرایند نظام پذیرش و بررسی پیشنهادها در مؤسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی، سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران و سازمان سنجش آموزش کشور می‌تواند در چهارچوب این آئین‌نامه و بصورت مستقل اجرا شود.

بند (۲) وظایف شورای نظام پذیرش و بررسی پیشنهادها

تعیین اهداف، سیاست‌ها، دستورالعمل‌ها، هدایت و نظارت بر حسن اجرای نظام پیشنهادها و همچنین تصمیم‌گیری در قبول یا رد پیشنهادهایی که از اختیارات کمیته‌های حوزه وزارت و معاونت‌ها نباشد و تعیین پاداش آنها، از وظایف شورای نظام پذیرش و بررسی پیشنهادها است.

بند (۳) ترکیب اعضای شورا، رسمیت جلسه و اعتبار مصوبات

اعضای شورای پذیرش و بررسی پیشنهادها عبارتند از:

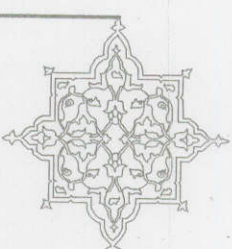
- ۱- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری یا نماینده وزیر در نظام پیشنهادها (رئیس شورا)
- ۲- معاون آموزشی یا یکی از مدیران کل حوزه معاونت
- ۳- معاون پژوهشی یا یکی از مدیران کل حوزه معاونت



تاریخ:

شماره:

پیوست:



- ۴- معاون پشتیبانی و امور مجلس یا یکی از مدیران کل حوزه معاونت
- ۵- معاون فرهنگی یا یکی از مدیران کل حوزه معاونت
- ۶- معاون فناوری یا یکی از مدیران کل حوزه معاونت
- ۷- معاون دانشجویی یا یکی از مدیران کل حوزه معاونت
- ۸- معاون طرح و توسعه یا یکی از مدیران کل حوزه معاونت
- ۹- مدیر کل حوزه وزارتی
- ۱۰- مدیر کل دفتر بهره‌وری و تحول اداری (رییس دبیرخانه و دبیر شورا)
- تبصوه ۱: تا راه اندازی نظام پیشنهادات (حداقل یک سال) ریاست دبیرخانه و دبیری شورا به عهده رئیس مرکز مطالعات، تحقیقات و ارزشیابی آموزشی سازمان سنجش خواهد بود.
- تبصوه ۲: جلسات این شورا با دو سوم اعضاء رسمیت می‌یابد و تصمیمات با نصف با اضافه یک حاضرین معتبر خواهد بود.

تبصوه ۳: جلسات شورا حداقل ماهی یکبار برگزار خواهد گردید و در صورت نیاز به جلسات اضافی، حسب مورد تشکیل خواهد شد.

بند (۴) رئیس دبیرخانه و دبیر شورای نظام پذیرش و بورسی پیشنهادها (دبیر)

دبیر، مسئول اجرای مصوبات شورا و همچنین مسئول هماهنگی اجرای نظام پیشنهادها در کمیته‌ها می‌باشد. دبیر زیر نظر مستقیم وزیر یا نماینده وزیر در نظام پیشنهادها که ریاست شورا را به عهده دارد، انجام وظیفه خواهد کرد.

بند (۵) ترکیب اعضای کمیته‌ها و وظایف آنها

اعضای کمیته‌ها در هر معاونت ترکیبی از معاون وزیر، مدیران کل، رؤسای ادارات و در صورت لزوم کارشناسان ارشد به انتصاب معاون مربوط و در حوزه وزارت به انتصاب وزیر خواهد بود.

تبصوه: ریاست کمیته به عهده معاون مربوط و یا نماینده منتخب وی خواهد بود.

بند (۱) وظایف کمیته‌ها:

- ۱- تصمیم‌گیری در رد یا قبول پیشنهادهای حوزه مربوطه.
- ۲- ارجاع پیشنهادهای تصویب شده جهت اجرا در واحد مربوطه.
- ۳- ارجاع پیشنهادهای خارج از اختیارات به دبیرخانه شورا.

بهره‌گرفتن



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

وزیر

تاریخ: _____
شماره: _____
پیوست: _____

۴- تعیین پاداش‌ها و هزینه‌های اجرایی تا سقف تعیین شده در دستورالعمل اجرایی.

ماده (۴) زمینه‌های پیشنهاد

ارائه پیشنهاد توسط کارکنان و اعضاء هیئت علمی می‌تواند در تمامی زمینه‌های تخصصی و عمومی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و در جهت بهسازی و اصلاح نظام‌ها و فعالیت‌های وزارت باشد. پیشنهادها می‌بایست در چارچوب نظام اداری و مرتبط با برنامه تحول در نظام اداری مطرح و ارائه گردد.

ماده (۵) کارشناسی پیشنهادها

کلیه پیشنهادها از نظر قابلیت اجرا، نو بودن و توجه اقتصادی یا اثربخشی اجرای آنها طبق دستورالعمل اجرایی نظام پذیرش و بررسی پیشنهادها مورد ارزیابی کارشناسی قرار خواهد گرفت.

ماده (۶) پاداش پیشنهادها و حق الزحمه کارشناسی

به پیشنهادهای تصویب و اجرا شده پاداش و به کارشناسی‌های انجام شده حق‌الزحمه کارشناسی تعلق می‌گیرد که طبق دستورالعمل نظام پذیرش و بررسی پیشنهادها پرداخت خواهد شد.

ماده (۷) بودجه نظام پذیرش و بررسی پیشنهادها

با توجه به فرایند اجرا و هزینه‌های جاری اجرای نظام پیشنهادها در هر سال، بودجه پیشنهادی به ازاء هر نفر از اعضای هیأت علمی و کارکنان ۲۰۰/۰۰۰ ریال پیش‌بینی می‌گردد. بودجه نظام پیشنهادها با توجه به به‌خشمه شماره ۱۹۰۰/۱۹۵۴۰ مورخ ۸۱/۱۰/۲۴ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور (سابق) از محل اعتبارات بودجه جاری، اعتبارات خارج از شمول، محل صرفه‌جویی‌های ناشی از اجرای نظام پیشنهادها و سایر منابع با استفاده از اختیارات مربوط دستگاه در چارچوب مقررات تأمین خواهد شد.

ماده (۸) دستورالعمل اجرایی نظام پیشنهادها حداکثر یک ماه پس از تاریخ تصویب این آیین‌نامه در شورای نظام پیشنهادات به تصویب خواهد رسید.

این آیین‌نامه در ۸ ماده و ۵ تبصره در تاریخ ۸۶/۵/۲۹ به تصویب شورای نظام پذیرش و بررسی پیشنهاد رسید و از تاریخ تصویب، قابل اجراست.

۱